

(令和4) 年度 学 童 ク ラ ブ 事 業 年 間 活 動 報 告 書

(京都市神川) 児童館・学童保育所

	活動の基本目標 (指針)	主 な 取 組 名	成 果 と 課 題
生活援助機能	<p>安全・衛生の確保</p> <p>健康の管理・情緒の安定</p> <p>基本的生活習慣の確立</p> <p>社会生活技術の獲得</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・出欠確認 ・帰宅指導、学童セーフティー ・避難訓練 ・午睡 (夏休み) ・手洗い、うがい、マスク、消毒の徹底 ・学習時間、環境の設定 ・挨拶の声かけ ・掃除 (クリーンデー、大掃除) 	<ul style="list-style-type: none"> ・WEBシステム、電話連絡、連絡帳等で確認を行った。来年度からWEBシステムが新しいものに移行するため、職員で共通理解し、保護者に丁寧に説明する。 ・1年生の集団帰宅が始まる4月の1週間に、各方面に職員が付き添い、帰宅指導を行った。また、1年を通して、必要な際には下館時の付き添い、帰りの会での指導、個別の指導を行った。 ・定期的に行うことができた。消防署や警察署等の各関係機関とも連携できたため、継続していく。 ・コロナ禍で密にならないよう工夫をし、実施できた。来年度は低学年の人数が非常に多いため、環境設定を工夫する。 ・声掛けや表示で子どもたちへの働きかけを継続して行うことができた。今後、マスクの着用に関しては小学校とも連絡を取り合いながら対応を考えていく必要がある。手洗い、うがい、消毒については、継続して声掛けを行う。 ・環境や時間を設定して行った。新しい本も取り入れ、学習時間の充実を図った。 ・子どもたちに声掛けをするだけでなく、職員も意識して挨拶をするように心がけた。「ただいま」「おかえり」「さようなら」の他にも、「ありがとう」「ごめんね」の言葉も大切にしたい。 ・毎月1回、自分のロッカーの拭き掃除とファイルの中身の整理整頓を行った。大掃除も3回実施した。来年度以降は、ロッカー掃除の基準も新たに設定したため、徹底して行い、過ごしやすい環境づくりに努めていく。
子ども育成機能	<p>生活体験の拡大</p> <p>社会性の養成</p> <p>自立の促進と自主性の尊重</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・あそびの設定、行事 (夏休み行事、水あそび、各種大会) ・えほん館花田さんによる読み聞かせ ・児童館まつり ・お誕生会係 ・3年生会議、企画 ・高学年クラブ 	<ul style="list-style-type: none"> ・夏休み行事：行事の数も適切で子どもたちがやりたいと思った活動に自主的に取り組んでもらうことができた。来年度も子どもたちの様子、ニーズに合った行事を考えていく。 ・水あそび：毎年人気の行事で子どもたちも楽しんで参加していた。今年度挙がった細かな反省点を改善し、安全で楽しい行事になるよう、今後も工夫していく。 ・各種大会：あそびの中でやる気を育て、達成感も得られ、成長につながっている。賞状をもらうことをモチベーションに頑張る姿も見られた。 ・えほん館の花田さんをお招きし、2部制で年齢に合わせた読み聞かせや本の紹介をしていただいた。新しい本に出会える良い時間になった。 ・地域の方と連携して実施することができた。コロナ禍も落ち着いてきて、来年度はもう少し規模を大きくすることができそうなので、地域とのつながりを密にしながら、内容を検討していく。 ・2年生の役割として頑張っており姿が見られた。計画的に子どもたちへの意識付けをしていくようにする。 ・駄菓子屋さんやクリスマス会に向けて、それぞれの役割に責任を持ち、自主的に取り組む姿が見られた。日常生活でもその意識を持てるように働きかけていく。 ・今年度活動ができなかったため、来年度は高学年が活動できる場を設定する。
子育て支援機能	<p>子育てに必要な情報の提供と交換</p> <p>子育ての仲間づくり</p> <p>子育てを支えるネットワーク形成</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・日常送迎時の保護者との情報交換 ・保護者懇談会 ・連絡帳の提出指導 ・学童クラブだより ・近隣保育園との懇談 ・小学校との連携 	<ul style="list-style-type: none"> ・積極的にコミュニケーションをとることで情報共有ができた。些細なことでも丁寧に伝達するようにする。 ・学童クラブの様子を保護者に知ってもらう機会となっている。1月の登録説明会の案内を小学校の就学時健診の際に配布しているが、目を通していない人もいるため、紙の色を変える等の見落としが出ない工夫をする必要がある。 ・1年生は連絡帳を毎日提出し、習慣づけをした。また、必要に応じて連絡帳に学童での様子を記入し、保護者との関係づくりにも努めた。 ・学童クラブの様子を伝えるために写真を載せたり、内容によって文字のフォントを変えたりして、より保護者に見てもらえるよう工夫した。 ・3月に新入会予定児童の様子を聞き、職員間で共通理解し、受け入れできるようにした。 ・おたよりの交換をし、各学年の時間割表を受け取っている。子どもの様子について情報共有をしたり、必要に応じて小学校へ足を運ぶことも行った。

(令和4) 年度 学 童 ク ラ ブ 事 業 年 間 活 動 報 告 書

(京都市神川) 児童館・学童保育所

行事名	実施回数	学童クラブ児童						登録外児童		ボランティア			その他	合 計	内 容	
		1年	2年	3年	4年	5年	6年	1~3年	4~6年	中高生	大学生	大人				
(1)生活援助機能																
学童セーフティー	1	40	17	20	9	3	2	0	0	0	0	0	0	0	91	交通安全の意識を子どもたちに持たせるため、安全指導を行う。
交通安全教室	1	38	10	14	5	3	1	0	0	0	0	0	0	0	71	交通ルールについて、警察官に指導してもらう。
机出しテスト(2人で)	1	38	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	38	1年生を対象に正しい机の出し方(2人)を指導する。
机出しテスト(1人で)	1	47	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	47	1年生を対象に正しい机の出し方(1人)を指導する。
クリーンデー	11	384	127	146	59	25	11	0	0	0	0	0	0	0	752	個人ロッカーの拭き掃除とファイルの整理整頓をする。
大掃除	3	105	43	37	15	5	1	0	0	0	0	0	0	0	206	児童館全体を子どもたちと職員で掃除する。
避難訓練	8	332	109	134	51	21	12	0	0	0	0	0	10	669	地震・火事・水害・不審者侵入時等の対応を学び、訓練する。	
(2)子ども育成機能																
はじめまして会	1	41	20	24	7	3	2	0	0	0	0	0	0	0	97	1年生を対象に学童クラブのルール説明やあそびの紹介をする。
お誕生会	12	461	153	198	73	31	14	0	0	0	0	0	0	0	930	クイズやゲーム等のみんなあそびをし、お誕生日のお祝いをする。
お誕生会係	6	0	23	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	23	2年生が実行委員となり、お誕生会でクイズやゲームをする。
写真立て作り	2	19	12	8	1	1	2	0	0	0	0	0	0	0	43	フェルトを使い、オリジナルの写真立てを作成する。
リストバンド作り	2	22	11	20	11	2	4	0	0	0	0	0	0	0	70	毛糸を編んでリストバンドを作成する。
水あそび	2	78	33	33	9	4	4	0	0	0	0	0	0	0	161	小学校のグラウンドで水鉄砲を使って水あそびをする。
ポップ作り	1	7	5	4	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	18	紹介したいと思う本を選び、本のポップを作成する。
けん玉	1	108	14	48	30	21	0	0	0	0	0	0	0	0	221	夏休みに継続して練習し、クリスマス会のオープニングで発表する。
ボール作り・あそび	1	15	11	10	5	2	2	0	0	0	0	0	0	0	45	厚紙でボールを作成し、的に向かって投げたり転がしたりしてあそぶ。
駄菓子屋さん	1	40	14	16	8	3	1	0	0	0	0	0	0	0	82	3年生がスタッフとなり、お菓子の販売・購入をし、みんなで食べる。
スライム作り	2	30	17	18	5	1	1	0	0	0	0	0	0	0	72	スライムを作り、自由にあそぶ。
児童館まつり	1	35	10	16	5	2	0	0	0	0	0	4	1	73	地域の方と連携し、コーナーあそびを展開して、自由にあそぶ。	
クリスマス会	1	38	14	17	5	3	1	0	0	0	0	0	0	0	78	高学年がスタッフとなり、クリスマス会のあそびを展開し、あそぶ。
花田さんのお話	1	30	11	9	5	1	0	0	0	0	0	0	0	0	56	えほん館の花田さんに、絵本の読み聞かせと紹介をしてもらう。
お正月あそび	1	30	8	11	2	1	0	0	0	0	0	0	0	0	52	お正月ならではのあそびを展開し、自由にあそぶ。
アルバム制作	1	47	13	17	6	3	2	0	0	0	0	0	0	0	88	学童クラブの修了制作として、1年間を振り返りアルバムを制作する。
修了式	1	35	11	12	3	1	1	0	0	0	0	0	0	0	63	1年のまとめとして、修了証書授与や記念品贈呈を行う。
(3)子育て支援機能																
学童クラブだより発行	12回															
夏休み前説明会	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	29	29	おたよりを発行し、保護者の方に子どもたちの様子を伝える。 夏休みの過ごし方や持ち物・行事を説明し、保護者の方に周知する。
学童クラブ登録説明会	1	0	0	0	0	0	0	3	0	0	0	0	0	51	54	新規登録者対象に、申請方法の説明をする。
新年度説明会	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	21	21	新規登録者対象に、児童館・学童クラブの説明をする。

*注1 行事名は、(1)生活援助機能 (2)子ども育成機能 (3)子育て支援機能に分類して記入すること
 *注2 2クラス以上の館所で、クラスごとで異なる取組・行事を実施した場合は、行事名と併せて、クラス名を記入すること